

NOMINA

La Sig.ra **COPPOLA RENATA** nata a **MARIGLIANELLA** il **09.12.1967** C.F. **CPPRNT67T49E954X**
ESPERTO per il modulo: **CHE BELLO LEGGERE**

Art. 1 – compiti del tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. Inoltre svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione. Partecipa con gli esperti alla valutazione / certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare il tutor:

- Predisporre in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi di insegnamento;
- Cura che nel registro didattico di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario inizio e fine della lezione;
- Cura la compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- Segnala in tempo reale al dirigente scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contatta gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima e dopo l'intervento formativo;
- Partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano;
- Inserisce in piattaforma i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:
 - 1) registra le anagrafiche brevi;
 - 2) inserisce il calendario e la programmazione giornaliera delle attività;
 - 3) provvede alla gestione della classe (registra le assenze, attua le verifiche, carica la documentazione)
 - 4) carica la documentazione dei ritiri
 - 5) emette gli attestati.

Art. 2 – orario di servizio

L'intervento progettuale avrà una durata di ore 30 trenta ed il relativo calendario sarà concordato con il dirigente scolastico.

Art. 3 – compenso

Il compenso orario per le attività di TUTOR è stabilito in euro 30,00 trenta/00) per ogni ora effettivamente svolta al di fuori dell'orario di servizio. Il suddetto importo è lordo stato: onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale, che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

La liquidazione dei compensi avverrà previo effettivo accredito dei finanziamenti da parte dell'autorità di gestione e dietro presentazione di apposito time-sheet.

Renata Coppola

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Grazia Avallone