

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per la Programmazione e la Qualità della Ricerca - Direzione Generale per i Servizi di Ricerca e la Ricerca per la Scuola - Direzione Generale per la Ricerca e per la Programmazione Operativa

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO 2014-2020



**ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOSUE' CARDUCCI"**

Via Torino, 10 - c.a.p. 80030 - MARIGLIANELLA (Napoli)  
Tel. 081 8854347 - C.F. 92018540630 - posta istituzionale naic868007@istruzione.it  
sito web.: www.icscarduccimariglianella.edu.it

All'Esperto **FILANNINO ANNA**  
Agli Atti PON-FESR - AGENDA SUD  
Al Sito Web dell'Istituto Amministrazione Trasparente  
Bandi di gara e contratti

**Oggetto: Lettera di incarico per docente Esperto - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.2-Azione 10.2.2A - Nota di adesione prot. nr. 134894 del 21 novembre 2023 - Decreto del Ministro dell'istruzione del merito 30 agosto 2023, n. 176 - c.d. "Agenda SUD". Codice Autorizzazione Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-498  
CUP: G84D23005770001**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**CONSIDERATO** in particolare l'articolo 7, comma 6 del suindicato decreto che impone alle Pubbliche Amministrazioni di far fronte alle normali esigenze di servizio attraverso il personale interno;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 - c.d. "Agenda SUD", emanata nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020;

**VISTA** la candidatura avanzata dall'Istituto scrivente (Candidatura N. 1091623);

**CONSIDERATA** la nota MIM di autorizzazione Prot. AOOGABMI - 16058 del 05/02/2024;

**CONSIDERATO** che il progetto in oggetto, 10.2.2A Competenze di base, è suddiviso in sette moduli;

**CONSIDERATA** la necessità di dare avvio ai moduli;

**RICHIAMATO** il bando emanato e pubblicato dall'Istituto scrivente, finalizzato all'individuazione degli esperti su detti moduli prot. 2761 dell'11/03/2024 ;

**CONSIDERATA** la nomina della Commissione protocollo 3406 del 27/03/2024 chiamata a valutare le istanze pervenute all'Istituto scrivente;

**RICHIAMATO** il verbale della stessa Commissione giudicatrice protocollo 3407 del 27/03/2024 ;

### NOMINA

Il/la Sig. Sig.ra **FILANNINO ANNA** nato/a a **SAN GENNARO VESUVIANO** il **29.02.1984**

C.F. **FLNNA84B69H860E** ESPERTO per il modulo: **CONOSCO LA MIA LINGUA**

#### Art. 1 – compiti dell'esperto

L'esperto deve essere disponibile a:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- collaborare con la Commissione PON;
- organizzare e realizzare gli interventi finalizzati a ottenere i massimi risultati formativi, migliorando le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti. Tale compito si sviluppa attraverso un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e si svolge in coerenza con le finalità, i tempi e le risorse disponibili;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
- coadiuvare il tutor nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- inserire in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza;

#### Art. 2 – orario di servizio

L'intervento progettuale avrà una durata di ore 30 trenta ed il relativo calendario sarà concordato con il Dirigente Scolastico.

#### Art. 3 – compenso

Il compenso orario per le attività di docente ESPERTO è stabilito in euro 70,00 (settanta/00) per ogni ora effettivamente svolta al di fuori dell'orario di servizio. Il suddetto importo è lordo stato: onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale, che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

La liquidazione dei compensi avverrà previo effettivo accredito dei finanziamenti da parte dell'autorità di gestione e dietro presentazione di apposito timesheet.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
PROF.SSA AVULLONE Maria Grazia

