



ISTITUTO COMPRENSIVO “GIOSUE’ CARDUCCI”

Via Torino, 10 – c.a.p. 80030 – MARIGLIANELLA (Napoli)

Tel. Fax 081 8854347 – C.F. 92018540630 –

posta istituzionale naic868007@istruzione.it

sito web.: www.icsarduccimariglianella.edu.it

All’Albo

Al Sito Web

Alle Scuole della Provincia di Napoli

All’Ordine degli Psicologi Italiani Segreteria@ordpsicamp.it

Avviso pubblico per la selezione di un professionista psicologo per l’affidamento di n. 1 incarico professionale per attività di supporto psicologico a studenti famiglie e personale scolastico per l’anno scolastico 2023-24

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 275 / 1999, regolamento in materia di autonomia scolastica, ai sensi dell’art. 21 della legge 59/1997;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018, regolamento sulla gestione amministrativo contabile nelle Istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs 165/2001 concernente i criteri e i limiti del conferimento di incarichi a persone fisiche di particolare esperienza nella PP.AA;

VISTA la decisione a contrarre pubblicata sul sito dell’Istituzione scolastica;

CONSIDERATA la necessità di individuare con urgenza un professionista psicologo per fornire supporto al personale scolastico, agli alunni e alle loro famiglie per garantire un sistema di assistenza e supporto psicologico a livello di istituto in modo da prevenire l’insorgere o aiutare a superare forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli alunni

EMANA

Art. 1 Obiettivi e finalità

- Creare una rete di lavoro con gli insegnanti della scuola e le famiglie per risolvere situazioni problematiche evitando che queste possano creare condizioni di disagio e/o svantaggio per gli alunni;
- Attivare uno sportello di ascolto nell’ambito degli interventi volti al sostegno delle famiglie, dei docenti e dei minori eventualmente indirizzati a tale servizio;
- Migliorare le capacità comunicative e relazionali nell’espressione di bisogni ed emozioni nel gruppo dei pari e con gli adulti;
- Promuovere l’autoregolazione del comportamento da parte degli alunni ed il rispetto delle regole;
- Favorire e promuovere azioni facilitanti la risoluzione dei conflitti relazionali all’interno del gruppo classe;
- Favorire un utilizzo consapevole delle tecnologie;
- Sostenere un percorso di prevenzione alle dipendenze (affettivo- relazionali, da Internet...) ;
- Sostenere e favorire i genitori nelle responsabilità che il compito educativo comporta.

Art. 2 Oggetto dell'incarico

L'incarico professionale da attribuire prevede l'attivazione di sportelli **all'interno del plesso della Scuola Secondaria**, tenendo conto che la prestazione dovrà prevedere per l'intero anno scolastico:

- **Sportello insegnanti:** con l'obiettivo di approfondire problemi inerenti la funzione educativa e docente sia rispetto alla relazione con un singolo alunno sia con la classe. Gli interventi vengono richiesti dai docenti ogni volta che si evidenziano casi di disagio o che si rendono necessarie attività educative individualizzate.
- **Sportello genitori:** spazio per affrontare le problematiche relative al rapporto genitori-figli.
- **Sportello alunni:** spazio di ascolto per gli studenti della scuola secondaria di primo grado che offre una possibilità di condivisione delle difficoltà personali e relazionali, dentro e fuori scuola.
- **eventuale partecipazione ad incontri di équipe**, supervisione, aggiornamento, e/o formazione sulle tematiche oggetto del presente incarico promossi dall'Istituto scolastico;
- **esperienza di lavoro in équipe** e in rete con servizi e istituzioni del pubblico e del privato sociale;
- **implementazione di un sistema di monitoraggio** dei risultati delle azioni intraprese con rilevazioni ex ante, in itinere ed ex post e redazione di un report finale.

Art. 3 Modalità di svolgimento, durata e compenso

L'inizio attività è previsto **da febbraio 2024 e il termine entro 30 giugno 2024**. La collaborazione sarà articolata in 2 giorni settimanali da calendarizzare **per un totale di ore pari a 40**. **L'importo da corrispondere è di euro 40,00** (quaranta) lordo/ora onnicomprensivo di tutti gli oneri e le ritenute di legge previsti, quale valore della prestazione professionale per un importo complessivo di € 1600,00 (milleseicento/00) importo onnicomprensivo.

Il compenso onnicomprensivo di ritenuta acconto, IRPEF e ogni altro onere sarà corrisposto al termine dell'incarico previa consegna del registro delle attività svolte, relazione finale time-sheet relativo agli interventi e sarà erogato solo a seguito di presentazione di fattura elettronica. L'incarico non costituisce rapporto di impiego

Codice univoco: UFFTGO.-

Gli sportelli saranno svolti, esclusivamente previo appuntamento, presso un locale dedicato all'interno del plesso della Scuola Secondaria.

Il servizio dovrà essere svolto in orario scolastico, in presenza o a distanza in base alle richieste e alle esigenze organizzative. Ogni incontro dovrà essere registrato su apposito registro, a cura del professionista psicologo, la data, la durata, il luogo e le modalità di svolgimento:

Art.4 Requisiti e competenze

Possono partecipare alla selezione di cui al presente Avviso, esclusivamente coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Idoneità fisica all'attività;
- Documentata Iscrizione all'albo professionale degli psicologi (ENPAP);
- Possesso partita IVA (se Associazione o Società/Ente) oppure lavoratore autonomo abituale;
- Diploma di laurea in psicologia;
- Esperienze di lavoro nell'ambito della psicologia scolastica;
- Esperienze nel supporto a bambini in difficoltà di apprendimento e/o in situazione di disagio;
- Esperienze nel supporto a contesti familiari in difficoltà.

Art.5 Titoli preferenziali

Costituiscono “**titoli preferenziali**” l’esperienza svolta nell’ordine di scuola per cui si richiede l’attività e la continuità al progetto psicologico sviluppato a condizione che non siano stati presentati al Dirigente eventuali reclami scritti e motivati circa il cattivo svolgimento del servizio svolto, relativamente agli obiettivi ed alle finalità indicate.

Tabella valutazione dei requisiti professionali

titoli	Punteggio
Laurea specifica conseguita con il vecchio o nuovo ordinamento (laurea magistrale) (punteggio laurea 110 e lode: punti10; punteggio laurea tra 101 e 110 inclusi: punti 8; punteggio laurea fino a 100: punti 6)	Max punti 10
Altra laurea pertinente e/o coerente con le professionalità richieste	Punti 3
Specializzazione post-laurea specifica in psicologia scolastica	Punti 5
Master di durata annuale (punti 1 per master)	Max 3 punti
Master di durata annuale (punti 1 per master)	Max 2 punti
Corsi di perfezionamento in mediazione dei conflitti e laboratori in classe (punti 1 per titolo)	Max 4 punti
Corsi di perfezionamento in mediazione dei conflitti e laboratori in classe (punti 1 per titolo) M	Max 10 punti
Esperienze pregresse in altri campi in materia di integrazione alunni con bisogni educativi speciali in contesto scolastico (punti 1 per esperienza)	Max 4 punti
Docenza in qualità di formatore nelle scuole, presso Enti, Associazioni(punti 1 per docenza)	Max 4 punti
Pubblicazioni di ambito educativo (punti 1 per ogni pubblicazione)	Max 5 punti

Art.6 Valutazione delle candidature

Tutte le domande pervenute nei termini del bando, saranno oggetto di valutazione comparativa, secondo quanto stabilito nella "Griglia di valutazione dei titoli" (ALLEGATO 2) che costituisce parte integrante del presente bando. Tutti i titoli posseduti dovranno essere chiaramente dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione e definiti, per i termini richiesti nel suddetto ALLEGATO 2, nel curriculum vitae del candidato. La compilazione richiesta della scheda “Griglia di valutazione dei titoli” nella colonna riservata al “Candidato” dovrà corrispondere a quanto dichiarato nel curriculum vitae; quest’ultimo farà fede nel caso di contraddizione nelle dichiarazioni. Al termine della valutazione sarà redatta apposita graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'Istituto: www.iccarduccimariglianella.edu.it A parità di punteggio avrà precedenza il candidato con la minore età anagrafica. Si procederà all’assegnazione anche nel caso di una sola candidatura valida pervenuta. Gli interessati potranno prendere visione delle graduatorie e produrre eventuale motivato reclamo al Dirigente Scolastico entro 5 giorni dalla data di pubblicazione delle stesse. Esaminati gli eventuali reclami, sarà pubblicata, all’albo e sul sito web dell'Istituto la relativa graduatoria definitiva.

Art.7 Tempi e Modalità di presentazione della domanda

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al conferimento dell’incarico:

- per posta Raccomandata A/R in BUSTA CHIUSA redatta su carta libera secondo lo schema allegato (allegati 1 e 2 sottoscritti dagli aspiranti), indirizzata al Dirigente Scolastico dell’IC Carducci” di Mariglianella -NA- con la dicitura “CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DELL’INCARICO DI SUPPORTO PSICOLOGICO PER ALUNNI, FAMIGLIE E PERSONALE A.S. 2023/24, a pena di esclusione, **entro le ore 12:00 del 17/02/2024** (non fara’ fede il timbro postale ma il protocollo assegnato in ingresso) ;
- per PEC all’indirizzo naic868007@pec.istruzione.it, redatta su carta libera secondo lo schema allegato (allegati 1 e 2 sottoscritti dagli aspiranti), indirizzata al Dirigente Scolastico dell’IC “Carducci” con la dicitura “CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DELL’INCARICO DI SUPPORTO PSICOLOGICO PER ALUNNI, FAMIGLIE E PERSONALE A.S. 2023/24 , a pena di esclusione, **entro le ore 12:00 del 17/02/2024**;
- brevi manu, presso la segreteria dell’Istituto Comprensivo “G. Carducci” di Via Torino 10 Mariglianella NA, redatta su carta libera secondo lo schema allegato (allegati 1 e 2 sottoscritti dagli aspiranti), indirizzata al Dirigente Scolastico

dell'IC "Carducci" con la dicitura "CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO PSICOLOGICO PER ALUNNI, FAMIGLIE E PERSONALE A.S. 2023.24 , a pena di esclusione, **entro le ore 12:00 del 17/02/2024** (farà fede il protocollo assegnato in ingresso) secondo i seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00. Le candidature, a pena di esclusione, dovranno essere corredate dai seguenti documenti, nessuno escluso:

- a. domanda di partecipazione e dichiarazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 6 del presente avviso pubblico (Allegato 1);
- b. dichiarazione di impegno, redatta in carta semplice, debitamente datata e sottoscritta, a non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Avviso con il personale scolastico, con gli studenti, e loro familiari, di questa Istituzione scolastica per tutta la durata dell'incarico;
- c. fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- d. curriculum vitae in formato europeo da cui si evincano chiaramente i titoli, con la specificazione della data e dell'Istituto universitario di conseguimento, e le esperienze maturate, con indicazione della sede e del periodo di riferimento;
- e. scheda per l'attribuzione del punteggio con la compilazione solo della colonna "Punteggio dichiarato dal candidato" (Allegato 2);
- f. autorizzazione rilasciata dal Dirigente dell'amministrazione di appartenenza, se trattasi di dipendente pubblico. La mancanza, anche parziale, della documentazione o dei requisiti, costituisce motivo di esclusione. Della rispondenza al vero delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 il soggetto dichiarante si assume la responsabilità civile e penale. L'eventuale mendacità delle dichiarazioni accertata dall'amministrazione può comportare la risoluzione del contratto;
- f. tracciabilità.

Art. 8 Pubblicità legale

Il presente bando viene pubblicato sull'albo pretorio on line, sul sito web dell'Istituto scolastico.

Art.9 Responsabile del Procedimento

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente scolastico, prof.ssa Maria Grazia Avallone

INFORMAZIONE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale successivo contratto; i predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Maria Grazia Avallone. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Tutti i dati personali di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati nel rispetto della privacy. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi della L. 241/1990.

Sono allegati al presente avviso i seguenti ALLEGATI:

ALLEGATO 1 "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE"

ALLEGATO 2 "SCHEDA PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO"

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Grazia Avallone



*ALLEGATO 1 – domanda di
partecipazione*

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN PROFESSIONISTA PSICOLOGO
PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO PSICOLOGICO PER
ALUNNI, FAMIGLIE E PERSONALE A.S. 2023.2024**

La/Il sottoscritta/o _____
nata/o a _____ il _____
C.F. _____ e residente a _____
in via _____
E-mail _____
PEC _____ telefono _____

presenta la propria istanza di partecipazione alla procedura di individuazione di un professionista psicologo e a tal fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

D I C H I A R A

- Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Di Godere dei diritti civili e politici;
- Di Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Di Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Di avere l' Idoneità fisica all'attività;
- Di essere in possesso di partita IVA (se Associazione o Società/Ente) oppure lavoratore autonomo abituale;
- Di aver conseguito Diploma di laurea in psicologia e documentata iscrizione all'albo degli psicologi;
- Di avere Esperienze di lavoro nell'ambito della psicologia scolastica;
- Di avere Esperienze nel supporto a bambini in difficoltà di apprendimento e/o in situazione di disagio;
- Di avere Esperienze nel supporto a contesti familiari in difficoltà.

Allega alla presente copia del documento di identità valido.

La/Il sottoscritta/o, ai sensi della legge 196/03, autorizza l'I.C. "G. Carducci" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della P.A.

FIRMA (*per esteso e leggibile*)

ALLEGATO 2 - scheda per l'attribuzione del punteggio

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN PROFESSIONISTA PSICOLOGO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO PSICOLOGICO PER ALUNNI, FAMIGLIE E PERSONALE A.S. 2023.2024

L./Il sottoscritto/a _____ nata/o _____ il _____

a _____ C.F. _____

, con riferimento all'Avviso pubblico dichiara il seguente punteggio:

critero di valutazione	punti		max punti	punteggio dichiarato dal candidato	punteggio assegnato dalla
Conseguimento della Laurea in Psicologia (vecchio ordinamento/magistrale/specialistica)	Punteggio di laurea pari a 110/110 e lode	Punti 10	10		
	Punteggio di laurea da 110 a 101	Punti 8			
	Punteggio di laurea da 100 in giù	Punti 6			
Altra laurea pertinente e/o coerente con le professionalità richieste	3 punti per ogni titolo conseguito				
Specializzazione post laurea specifica in psicologia scolastica	5 punti per ogni titolo conseguito				
Conseguimento di Master annuale sulle materie inerenti l'incarico	1 punto per ogni titolo conseguito		3		
Conseguimento di Dottorato di Ricerca sulle materie inerenti l'incarico	1 punto per ogni titolo conseguito		2		
Corsi di perfezionamento in mediazione dei conflitti e laboratori in classe	1 punto per ogni titolo conseguito		4		
Esperienze pregresse di collaborazione con le scuole	5 punti per ogni anno scolastico 1 punto per attività		10		

Esperienze pregresse in altri campi in materia di integrazione alunni conbisogni educativi speciali in contesto scolastico (punti 1 per esperienza)	1 punto per esperienza	15		
Esperienza nella gestione del servizio di supporto psicologico in situazioni emergenziali	1 punto per ogni incarico annuale (per un massimo di cinque anni)	4		
Docenza in qualità di formatore nelle scuole, presso Enti, Associazioni	1 punto per docenza	4		
Pubblicazioni di ambito educativo	1 punto per ogni pubblicazione	5		
TOTALE PUNTI				

Firma della/del candidata/o
